

平成29年度

社会福祉法人 能勢町社会福祉協議会

事業報告書

社会福祉法人 能勢町社会福祉協議会

平成29年度 事業報告書

総 括

地域福祉を推進する中核的な役割を果たすべく、住民主体のもと、地域の人々が住みなれたまちで安心して生活することのできる「福祉と共生のまちづくり」の実現をめざし、地区福祉委員会、ボランティア団体、社会福祉施設、関係機関・団体など、多様な連携のもと、地域の実情に応じた福祉サービスの提供や相談活動、ボランティア活動・住民活動のネットワークづくりの推進を図り、地域福祉(地域貢献)・在宅福祉の活動を推進しました。

1. 法人運営活動の推進

組織運営強化について、理事会・評議員会を開催し、広報・啓発活動について、社協だよりの発行、ホームページの充実を図りました。

会員募集について、社協活動に対する住民の関心を深めるとともに、地域福祉の向上を目的に実施し、収益活動・貸出事業として、ふれあいバザー、車イス貸出を行いました。

共同募金活動について、民間社会福祉事業への支援を図るため、能勢地区募金会の推進を行いました。

公共交通空白地有償運送について、バス・タクシー等の公共交通機関を利用することが困難な高齢者及び運転免許を保有しない住民等の外出の利便を図ることにより、生活の支援及び社会参加の促進を目的に送迎活動を行いました。

2. 地域福祉活動の推進

小地域ネットワーク活動(地区福祉委員会活動)の支援について、継続して地区福祉委員会が行う、小地域での要援護者の見守り・援助活動を支援し、委員長連絡協議会、研修会の開催を行いました。

また、地域活動の更なる充実強化をめざし、町と連携のもと、地域共生社会推進事業を行いました。

見守り訪問(地域自立生活支援事業)について、ひとり暮らし高齢者等への見守り訪問を行いました。

いきいき地域支援事業について、気軽に相談できる場所として、ふれあい総合相談の実施、地域福祉活動並びに地域貢献活動の推進として、社会福祉施設地域貢献委員会、地域福祉活動計画推進委員会の開催を行い、関係機関・団体との連携を図りました。

3. ボランティア活動の推進

ボランティアセンターの運営について、ボランティア登録、活動の需給調整、ボランティアグループ並びにボランティア連絡会への支援を行いました。

災害ボランティアセンターの取組について、運営マニュアルの整備、研修会を開催しました。

ふれあい給食サービスについて、食事づくりが困難な在宅の高齢者や障がい者等に対して、食事の定期的な提供を通じて健康の維持、疾病の予防を図るとともに、配食時に安否確認を実施することにより、在宅生活を支援することを目的として実施しました。

共同募金配分金を活用し、能勢ふれあいフェスタを関係機関・団体の連携により開催し、在宅生活の支援として、ふれあい会食、おせち料理の配食を行い、各団体の支援として、子育てサロン、ボランティア連絡会、障がい施設等連絡会への支援を行いました。

4. 要援護者対策活動の推進

日常生活自立支援事業について、判断能力の不十分な認知症高齢者等に対し、福祉サービスの利用援助や日常的な金銭管理などの援助並びに地域での自立生活を支援するため相談援助を行いました。

生活福祉資金の貸付について、低所得者・高齢者及び障がい者等の世帯を対象に、安定した生活を営むために利用できる貸付制度の相談受付を行いました。

5. 団体事務局・施設運営活動の推進

共同募金活動について、民間社会福祉事業への支援を図るため、能勢地区募金会の活動推進を図りました。

献血推進事業について、献血への意識向上、普及を図るため、能勢町献血推進協議会として、献血車による献血を実施しました。

ふれあいセンター管理運営について、住民が気軽に集え、生きがい活動や世代間交流活動等を通じ、心身の健康増進を図るため、ふれあいセンターの管理運営を行いました。

6. 在宅福祉活動の推進

居宅介護支援事業について、在宅生活の支援として、ケアプランの作成、認定調査、相談受付並びに関係機関との連携などを行いました。

ホームヘルプサービス事業(訪問介護事業、障害福祉サービス事業)について、在宅生活の支援として、高齢者・障がい者等の自宅にホームヘルパーの派遣を行い、関係機関との連携なども行いました。

介護人材確保として、将来を見据えた、事業方針・人員体制などの整備を進めました。

7. シルバー人材センター事業の推進

シルバー人材センターは、定年退職後等において雇用関係でない臨時的・短期的な就業を希望する高齢者が「自主・自立」「共働・共助」をモットーに、豊富な知識と経験を生かした仕事をすることで、高齢者の健康の増進と生きがいの充実を図るとともに活力ある地域社会づくりをめざし、臨時的・短期的な仕事を提供し需給調整を行いました。

①法人運営事業

【事業報告】

組織運営強化について、理事会・評議員会を開催し、広報・啓発活動について、社協だよりの発行、ホームページの充実を図りました。会員募集について、社協活動に対する住民の関心を深めるとともに、地域福祉の向上を目的に実施し、収益活動・貸出事業として、ふれあいバザー、車イス貸出を行いました。

共同募金活動について、民間社会福祉事業への支援を図るため、能勢地区募金会の推進を行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 組織運営強化	(1)理事会 (2)評議員会
2. 広報・啓発活動	(1)社協だよりの発行 (2)ホームページの充実
3. 会員募集	(1)会員募集の実施（一般会員、賛助会員 等）
4. 収益活動	(1)ふれあいバザーの実施
5. 貸出事業	(1)車イス貸出
6. 共同募金活動	(1)能勢地区募金会の推進 (2)共同募金の実施

1. 組織運営強化

(1)理事会 開催内容

	日時	議題	場所
1	平成 29 年 5 月 29 日(月)13:30～	【報告第 1 号】平成 28 年度 社協一般会計補正予算専決報告(第 2 号)について 【第 1 号議案】平成 28 年度 社協事業報告(案)について 【第 2 号議案】平成 28 年度 社協一般会計決算(案)について 【第 3 号議案】定時評議員会の開催(案)について 【第 4 号議案】新理事・監事の推薦について 【第 5 号議案】定款細則の改正(案)について 【第 6 号議案】情報公開資料の閲覧等に関する規程の改正(案)について	ふれあいセンター
2	平成 29 年 6 月 22 日(木)15:30～	【第 1 号議案】会長・副会長の互選について	
3	平成 30 年 3 月 20 日(火)19:00～	【報告第 1 号】平成 29 年度 社協一般会計補正予算専決報告(第 1 号)について 【第 1 号議案】平成 30 年度 社協事業計画(案)について 【第 2 号議案】平成 30 年度 社協一般会計予算(案)について 【第 3 号議案】社協経理規程の一部改正(案)について	

(2)評議員会 開催内容

	日時	議題	場所
1	平成 29 年 6 月 22 日(木)13:30～	【第 1 号議案】平成 28 年度 社協事業報告(案)の承認について 【第 2 号議案】平成 28 年度 社協一般会計決算(案)の承認について 【第 3 号議案】新理事・監事の選任(案)について 【第 4 号議案】評議員・役員費用弁償に関する規程について	ふれあいセンター

	日 時	議 題	場 所
2	平成 30 年 3 月 30 日(金)13:30～	【報告第 1 号】平成 29 年度 社協一般会計補正予算専決報告(第 1 号)について 【第 1 号議案】平成 30 年度 社協事業計画(案)について 【第 2 号議案】平成 30 年度 社協一般会計予算(案)について	ふれあいセンター

2. 広報・啓発活動

(1) 広報誌「のせ社協だより」の発行

発行回数	4回(5・7・10・1月)	発行部数	各 4,850部	配布方法	町広報に折込
------	---------------	------	----------	------	--------

(2) ホームページの充実

能勢町社協ホームページを随時更新。

3. 会員募集

(1) 一般会員(会費)

[対象者] 住民世帯(町内) [金額] 年額 1 口 500 円 [内容] 社協会員の基礎をなす会員

地区名	区・自治会数	会員数	口 数	金額(円)
歌 垣	8	296	296	148,000
田 尻	4	247	247	123,500
久佐々	12	675	675	337,500
岐 尼	11	819	819	409,500
天 王	1	60	60	30,000
東 郷	7	344	344	172,000
合 計	43	2,441	2,441	1,220,500

(2) 賛助会員(会費)

[対象者] 個人・団体・法人(町内) [金額] 年額 1 口 3,000 円 [内容] より賛助的意味合いの強い会員

項 目	会員数	口 数	金額(円)
団体・法人	13	18	54,000
個 人	52	52	156,000
合 計	65	70	210,000

(3) 組織構成会員

入会 団体・機関	34件
----------	-----

(4) 会員募集 全体

種 別	会員数	口 数	金額(円)
一般会員	2,441	2,441	1,220,500
賛助会員	65	70	210,000
組織構成会員	34	0	0
合 計	2,540	2,511	1,430,500

<会費使途>

一般会費の50%は各地区福祉委員会の活動財源として地域の実情に応じた福祉活動に活用し、残りの一般会費50%と賛助会費は、社協の事業財源として全町的な取り組みに活用いたしました。

4. 収益活動

(1) 第12回 ふれあいバザーの実施

日 時	平成29年11月12日(日) 10:00~16:00	場 所	淨るリシアター
内 容	「能勢ふれあいフェスタ」の中で開催	募集方法	新聞折込
協 力 者	個人ボランティア	収 益 金	92,890円

5. 貸出事業

(1) 車椅子の貸出

月 別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
件 数	4	5	7	4	4	4	3	6	7	10	9	11	74

(2) 車いす等の寄贈

	寄贈日	寄贈団体	内 容
1	平成29年7月21日(金)	ピップ株式会社	①車いす 1台 ②うなずきかぼちゃん 2体

6. 共同募金活動

募金種類	金額(円)	内 容	募金種類	金額(円)	内 容
戸別募金	783,350	47区・自治会	バッジ募金	48,500	97個
法人募金	781,050	103件	カード募金	202,000	図書カード 59枚、 クオカード 143枚
学校募金	36,750	3校			
窓口募金	7,851	募金箱 他	その他	2	利息
募金合計			1,859,503		

【収支決算額】

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動 による収支	金額(円)
会費収入	1,430,500	施設整備等収入計(4)	0
寄附金収入	237,188	施設整備等支出計(5)	0
経常経費補助金収入	530,712	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0
事業収入	192,378	その他の活動収入計(7)	900,000
受取利息配当金収入	2,367	その他の活動支出計(8)	4,696,196
その他の収入	67,515	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△3,796,196
事業活動収入計(1)	2,460,660	当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	△3,060,422
事務費支出	1,480,886	前期末支払資金残高(11)	18,671,841
負担金支出	244,000	当期末支払資金残高(10)+(11)	15,611,419
事業活動支出計(2)	1,724,886		
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	735,774		

②小地域ネットワーク活動推進事業

【事業報告】

小地域ネットワーク活動(地区福祉委員会活動)の支援について、継続して地区福祉委員会が行う、小地域での要援護者の見守り・援助活動を支援し、委員長連絡協議会、研修会の開催を行いました。

また、地域活動の更なる充実強化をめざし、町と連携のもと、地域共生社会推進事業を行いました。

見守り訪問(地域自立生活支援事業)について、ひとり暮らし高齢者等への見守り訪問を行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 小地域ネットワーク活動 (地区福祉委員会活動)の支援	(1)地区福祉委員会活動の支援 (2)地区福祉委員会委員長連絡協議会の開催 (3)研修会の開催 (4)活動支援のため公用車等の貸出 (5)地域共生社会推進事業
2. 見守り訪問 <受託事業> (地域自立生活支援事業)の実施	(1)ひとり暮らし高齢者等への見守り訪問

1. 小地域ネットワーク活動(地区福祉委員会活動)の支援

(1)地区福祉委員会活動の支援

地区名	主な活動内容
歌 垣	ふれあい会、世代間交流、研修会、友愛訪問、能勢ふれあいフェスタ参加
田 尻	いきいきサロン、世代間交流、研修会、友愛訪問、能勢ふれあいフェスタ参加
久佐々	ふれあい茶話会、ふれあい会食、研修会、能勢ふれあいフェスタ参加
岐 尼	いきいきサロン、岐尼っ子むらの夏祭り、ふれあい広場、研修会、友愛訪問、能勢ふれあいフェスタ参加
天 王	いきいきサロン、ふれあい会食、世代間交流、福祉イベント、研修会、友愛訪問、能勢ふれあいフェスタ参加
東 郷	いきいきサロン、健康ハイキング、さとおかフェスタ、研修会、友愛訪問、能勢ふれあいフェスタ参加

(2)地区福祉委員会委員長連絡協議会の開催

	日 程	内 容	場 所
1	平成 29 年 7 月 12 日(水) 14:00～	町からの依頼事項について 他	能勢町立ふれあいセンター

(3)研修会の開催

①小地域ネットワーク活動研修会の開催

開催日	平成 30 年 2 月 13 日(火)	内 容	小地域ネットワーク活動リーダー研修会
参加者	4名	場 所	大阪国際交流センター

②健康体操研修会の開催

開催日時	研修名	講 師	主催(後援)	参加者数	場所
1月17日(水) 14:00～16:00	健康体操研修	関西リハビリテーション病院 理学療法士 石田浩一 氏	能勢町社協 (地域貢献委員会)	19名(地区福祉委員会、社会福祉 施設、地域包括支援センター)	淨るリシ アター

(4)活動支援のため公用車等の貸出

貸出内容	公用車、テント、プロジェクター、スクリーン、DVDプレーヤー、マイクスピーカー、カラオケ、 テレビ、ビンゴゲーム、机、イス、うなずきかぼちゃん
------	--

2. 見守り訪問（地域自立生活支援事業）の実施 <受託事業>

①実施内容

利用可能日	月～金曜日(1回～5回)	事業内容	ひとり暮らし高齢者等への見守り訪問
利用方法	保健福祉センター窓口申請	実施方法	社協職員、個人ボランティア・民児協委員(給食配達時)

②利用者数

月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	3	42
訪問回数	24	24	28	34	40	41	28	20	24	33	40	42	378

【収支決算額】

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額(円)
経常経費補助金収入	12,100,000	施設整備等収入計(4)	0
事業活動収入計(1)	12,100,000	施設整備等支出計(5)	0
人件費支出	10,861,027	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0
事業費支出	358,454	その他の活動収入計(7)	2,984,727
事務費支出	37,116	その他の活動支出計(8)	3,828,130
事業活動支出計(2)	11,256,597	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△843,403
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	843,403	当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高(11)	0
		当期末支払資金残高(10)+(11)	0

③地区福祉委員会活動推進事業

【事業報告】

地区福祉委員会活動の推進について、活動拠点の維持管理及び地区福祉委員会への支援を行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 地区福祉委員会活動拠点の管理	(1)活動拠点(旧保育所)の維持管理 (費用支払)
2. 地区福祉委員会助成金等の配分	(1)地区福祉委員会へ活動費を配分

1. 活動拠点(旧保育所)の維持管理

- ①ふれあい会館(旧田尻保育所) の管理
- ②さとおか会館(旧東郷保育所)の管理

2. 地区福祉委員会へ助成

- ①地区福祉委員会活動助成金
- ②社協会員会費還元金
- ③地域共生社会推進事業助成金

【収支決算額】

事業活動収支	金額 (円)	施設整備等・その他の活動 による収支	金額 (円)
経常経費補助金収入	1,660,522	施設整備等収入計 (4)	0
事業活動収入計 (1)	1,660,522	施設整備等支出計 (5)	0
事業費支出	502,244	施設整備等資金収支差額 (6)=(4)-(5)	0
助成金支出	4,300,000	その他の活動収入計 (7)	3,141,722
事業活動支出計 (2)	4,802,244	その他の活動支出計 (8)	0
事業活動資金収支差額 (3)=(1)-(2)	△3,141,722	その他の活動資金収支差額 (9)=(7)-(8)	3,141,722
		当期資金収支差額合計 (10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高 (11)	0
		当期末支払資金残高 (10)+(11)	0

④ボランティアセンター活動推進事業

【事業報告】

ボランティアセンターの運営について、ボランティア登録、活動の需給調整、ボランティアグループ並びにボランティア連絡会への支援を行いました。

災害ボランティアセンターの取組について、運営マニュアルの整備、研修会を開催しました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. ボランティアセンターの運営	(1)ボランティア登録 (2)活動の需給調整 (3)グループ活動の推進及び助成 (4)ボランティア連絡会への支援 (5)ボランティア保険取扱 (6)災害ボランティアセンターの取組
2. ふれあいミニデイサービスの支援	(1)ふれあいミニデイサービスの運営支援

1. ボランティアセンター活動の運営

(1)ボランティア 登録状況

①ボランティアグループ 96名

	グループ名	活動内容	会員数
1	ささゆり会	会食・懇親会、ふれあい給食サービス(調理)、イベント手伝い	14
2	ヘルシーのせ	ふれあい給食サービス(調理)、イベント手伝い	9
3	ゆめクラブ	ミニ・デイサービス	8
4	コスモス	ふれあい給食サービス(調理)、イベント手伝い	8
5	能勢ヒューマンネットワーク	地域清掃	27
6	にこにこスマイル	手話	7
7	「夢楽らいぶ」一座	ギター弾き語りショー	4
8	おもてなし屋	ふれあい給食サービス(調理)、イベント手伝い	7
9	いどばたかいぎ	介護予防体操	12

②個人ボランティア 58名

	項目	活動内容	会員数
1	個人ボランティア	ふれあい給食サービス(配食)、イベント手伝い、施設手伝い	58

(2)ボランティアグループ活動の推進及び助成

ボランティアグループの活動助成金	7グループ(各1万円)	ボランティア保険掛金の補助	112名(登録ボランティア)
------------------	-------------	---------------	----------------

(3)ボランティア保険取扱内容

保険内容	人数/件数	保険内容	人数/件数
ボランティア保険	397名	非営利有償活動団体保険	5名
ボランティア活動行事保険	3,650名	合計	4,052名

(4)災害研修会の開催

開催日時	研修名	講師	主催(後援)	参加者数	場所
3月19日(月) 10:00~12:30	災害研修	大阪府社会福祉協議会 青木 淳 氏	地域貢献委員会 能勢町社協	26名(地区福祉委員会、ボランティア連絡会、 社会福祉施設、民生委員児童委員協議会)	淨るリシ アター

2. ふれあいミニ・デイサービスの支援

①実施内容

対象者	概ね60歳以上の単身世帯、高齢者のみの世帯及びこれに準ずる世帯に属する高齢者であって、日常生活上の援助が必要な方。介護保険サービスを利用していない方。		
開催日時	毎週木曜日 10:00~14:30	開催場所	能勢町立ふれあいセンター 他
事業内容	レクリエーション(体操・歌・ゲーム等、昼食含む)	主催	ボランティアグループ「ゆめクラブ」

②利用者数

月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	52	43	56	61	48	66	58	45	44	56	55	55	639

【収支決算額】

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額(円)
事業収入	20,435	施設整備等収入計(4)	0
事業活動収入計(1)	20,435	施設整備等支出計(5)	0
事業費支出	192,784	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0
助成金支出	70,000	その他の活動収入計(7)	242,349
事業活動支出計(2)	262,784	その他の活動支出計(8)	0
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	△242,349	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	242,349
		当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高(11)	0
		当期末支払資金残高(10)+(11)	0

⑤ふれあい給食サービス事業

【事業報告】

ふれあい給食サービスについて、食事づくりが困難な在宅の高齢者や障がい者等に対して、食事の定期的な提供を通じて健康の維持、疾病の予防を図るとともに、配食時に安否確認を実施することにより、在宅生活を支援することを目的として実施しました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. ふれあい給食サービス	(1)高齢者・障がい者等への配食 (2)安否確認

1. ふれあい給食サービスの実施

①実施内容

利用可能日	月～金曜日(週1～5回)	調理方法	ボランティアグループ(ささゆり会・ヘルシーのせ・コスモス・おもてなし屋)、青山荘、三恵園、業者
利用方法	社会福祉協議会に申請		
利用料	500円(1回)	配食方法	ボランティア、民児協委員、社協職員

②利用者数

月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	215	246	237	223	268	280	302	286	253	292	323	407	3,332

【収支決算額】

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額(円)
事業収入	1,783,900	施設整備等収入計(4)	783,000
事業活動収入計(1)	1,783,900	施設整備等支出計(5)	834,190
事業費支出	1,801,080	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	△51,190
事業活動支出計(2)	1,801,080	その他の活動収入計(7)	68,370
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	△17,180	その他の活動支出計(8)	0
		その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	68,370
		当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高(11)	0
		当期末支払資金残高(10)+(11)	0

⑥いきいき地域支援事業

【事業報告】

いきいき地域支援事業について、気軽に相談できる場所として、ふれあい総合相談の実施、地域福祉活動並びに地域貢献活動の推進として、社会福祉施設地域貢献委員会、地域福祉活動計画推進委員会の開催を行い、関係機関・団体との連携を図りました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. ふれあい総合相談	(1)ふれあい総合相談の実施
2. 能勢町社会福祉施設地域貢献委員会	(1)地域貢献委員会の開催 (2)研修会の開催
3. 能勢町地域福祉活動計画推進委員会の開催	(1)地域福祉活動計画推進委員会の開催 (2)地域福祉計画への参画
4. その他の活動	(1)CSW連絡協議会への参加 (2)他機関・団体との連携

1. ふれあい総合相談の実施

①心配ごと相談 15件

日時	毎月第3金曜日 13:30～15:00	※社協で月～金曜日の9:00～17:00、随時対応。 (場所)能勢町立ふれあいセンター
相談員	9名(民児協正副会長、社協正副会長)	

②その他の相談 2件

ボランティア相談、福祉資金貸付相談、介護相談、日常生活自立支援相談 (日時)月～金曜日 9:00～17:00
子育て相談 (日時)月2回 第2・4金曜日 10:00～11:30

③相談内容

相談内容		件数	相談内容		件数
1	福祉制度・サービスに関する相談	3	8	多重債務に関する相談	0
2	生活に関する身近な相談	12	9	DV・虐待に関する相談	0
3	健康・医療に関する相談	0	10	地域福祉・ボランティア活動に関する相談	0
4	生活費に関する相談	0	11	住宅に関する相談	2
5	就労に関する相談	0	12	子育て・子どもの教育に関する相談	0
6	財産管理・権利擁護に関する相談	0	13	その他	0
7	消費者被害に関する相談	0	合計		17

2. 能勢町社会福祉施設地域貢献委員会の推進

(1) 地域貢献委員会 委員構成

委員数(10名)	(構成団体)青山荘、明月荘、くりのみ園、三恵園、宝島福祉会、みんとはうす、ともがき、夢来人の家、認定こども園みどり丘幼稚園、社協
----------	--

(2) 地域貢献委員会 開催内容 (場所: 能勢町立ふれあいセンター) (時間: 18:00~)

	日時	内容
1	平成29年9月7日(木)	①能勢町からのお願いについて ②今年度行事について ③地域貢献活動(地域活動)記録一覧表について
2	平成29年10月26日(木)	①「能勢町からのお願い」の協議について ②地域貢献活動(地域活動)記録一覧表について ③今年度行事について
3	平成29年11月22日(水)	①今年度行事について ②連絡・報告事項について
4	平成29年12月26日(火)	①今年度行事について ②連絡・報告事項について
5	平成30年1月31日(水)	①研修会の報告について(今年度行事) ②連絡・報告事項について
6	平成30年2月28日(水)	①施設と地域福祉活動(社協)との連携について ②連絡・報告事項について

(3) 研修会の開催

開催日時	研修名	講師	主催(後援)	参加者数	場所
1月17日(水) 14:00~16:00	健康体操研修	関西リハビリテーション病院 理学療法士 石田浩一 氏	能勢町社協 (地域貢献委員会)	19名(地区福祉委員会、社会福祉施設、地域 包括支援センター)	ふれあいセンター
2月16日(金) 18:00~20:00	地域福祉講演会	さわやか豊能訪問看護 ステーション 平川久美 氏	障がい施設等連絡会	66名(社会福祉施設、地区福祉委員会)	
3月19日(月) 10:00~12:30	災害研修	大阪府社会福祉協議会 青木 淳 氏	地域貢献委員会 能勢町社協	26名(地区福祉委員会、ボランティア連絡会、 社会福祉施設、民生委員児童委員協議会)	

3. 能勢町地域福祉活動計画推進委員会の開催

(1) 地域福祉活動計画推進委員会 委員構成

委員数 19名	(構成)能勢町民生委員児童委員協議会、能勢町ボランティア連絡会、特別養護老人ホーム青山荘、能勢町障がい施設等連絡会、能勢町区長会、 能勢町高齢者クラブ連絡協議会、豊能地区更生保護女性会、能勢町身体障害者福祉会、能勢町健康福祉部、能勢町国民健康保険診療所、歌 垣地区福祉委員会、田尻地区福祉委員会、久々地区福祉委員会、岐尼地区福祉委員会、天王地区福祉委員会、東郷地区福祉委員会、能勢 町シルバー人材センター会員、能勢町社会福祉協議会
------------	--

(2) 地域福祉活動計画推進委員会の開催

	日時	内容	場所
1	平成30年2月26日(月) 14:00~	①地域福祉活動計画・要綱について ②委員長・副委員長の選任について ③能勢町地域福祉活動計画の進捗状況について ④今後の予定について	能勢町立ふれあい センター

(3) 能勢町地域福祉計画推進委員会への参画 (能勢町主催)

	日程	内容	場所
1	平成29年7月13日(木)	平成29年度 第1回能勢町地域福祉計画推進委員会	保健福祉センター
2	平成29年11月24日(金)	能勢町地域福祉計画推進委員会意見交換会	
3	平成29年12月27日(水)	平成29年度 第2回能勢町地域福祉計画推進委員会	
4	平成30年3月14日(水)	平成29年度 第3回能勢町地域福祉計画推進委員会	

4. その他の活動

(1)平成 29 年度 豊能・三島ブロックCSW連絡協議会の参加

日 程	内 容	場 所
平成 30 年 3 月 2 日(金) 15:00~17:00	・大阪府からの情報提供、・参加市より CSW の取り組みについて報告 ・グループディスカッション	茨木市社会福祉協議会

(2)他機関・団体との連携

事 業 名	連携内容
しあわせ守り隊（能勢町）	協 力
能勢町人権と平和のつどい実行委員会（能勢町）	参 画
豊能町・能勢町地域自立支援協議会 本部会議、能勢町地域会議（能勢町）	参 画
高齢者お楽しみ会（能勢町高齢者クラブ連絡協議会）	後 援

【収支決算額】

事業活動収支	金額（円）	施設整備等・その他の活動 による収支	金額（円）
経常経費補助金収入	6,200,000	施設整備等収入計 (4)	0
事業活動収入計 (1)	6,200,000	施設整備等支出計 (5)	0
人件費支出	5,910,692	施設整備等資金収支差額 (6)=(4)-(5)	0
事業費支出	463,594	その他の活動収入計 (7)	662,026
事務費支出	22,620	その他の活動支出計 (8)	465,120
事業活動支出計 (2)	6,396,906	その他の活動資金収支差額 (9)=(7)-(8)	196,906
事業活動資金収支差額 (3)=(1)-(2)	△196,906	当期資金収支差額合計 (10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高 (11)	0
		当期末支払資金残高 (10)+(11)	0

⑦共同募金配分金事業

【事業報告】

共同募金配分金を活用し、能勢ふれあいフェスタを関係機関・団体の連携により開催し、在宅生活の支援として、ふれあい会食、おせち料理の配食を行い、各団体の支援として、子育てサロン、ボランティア連絡会、障がい施設等連絡会への支援を行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 能勢ふれあいフェスタ	(1)能勢ふれあいフェスタの開催
2. ふれあい会食	(1)ひとり暮らし高齢者等への会食会の開催
3. おせち料理の配食	(1)年末のおせち料理の配食
4. 各団体の支援	(1)子育てサロンの支援 (2)ボランティア連絡会の支援 (3)障がい施設等連絡会の支援
5. 社協だよりの発行	(1)社協だよりの発行

1. 第20回能勢ふれあいフェスタ・平成29年度能勢町敬老会の開催

①開催内容

日時	平成29年11月12日(日) 10:00~16:00	会場	浄るリシアター	参加者	総勢 約1,100名
内容	<p>【開会式典】表彰式/能勢町商工会女性部「よさこいソーラン」</p> <p>【各コーナー】①講演会、②ふれあい・敬老お楽しみショー、③各種団体パネル・作品展示・即売等コーナー、④健康相談コーナー、⑤血圧・骨密度測定コーナー、⑥人形劇、⑦模擬店コーナー、⑧福祉標語、⑨健康指導、⑩ふれあいバザー、⑪演技、⑫パルーンアート、⑬防災体験コーナー</p>				
主催	<p>【第20回能勢ふれあいフェスタ実行委員会 (順不同・敬省略)】</p> <p>能勢町、青山荘在宅サービス供給ステーション、東部デイサービスセンター、能勢町民生委員児童委員協議会、能勢町身体障害者福祉会、夢来人の家、能勢町手をつなぐ親の会、能勢町身体障がい児(者)父母の会、能勢町高齢者クラブ連絡協議会、能勢町母子寡婦福祉会、能勢町ボランティア連絡会、地区福祉委員会委員長連絡協議会、三恵園、明月荘、能勢ライオンズクラブ、おおざとの赤いやね、宝島家族会、ともがき・ともがき家族会、豊能地区更生保護女性会、宝島家族会、てしま会能勢分会、てしま福祉会 みるとはうす、さわやか豊能訪問看護ステーション、能勢町シルバー人材センター、能勢町社会福祉協議会</p>				
後援	大阪府池田保健所、能勢町教育委員会				

②会議開催内容

	日程	内容	出席者	場所
1	平成29年8月2日(水) 13:30~	イベント合同開催、実行委員会設置要綱等	関係機関・団体 実行委員	能勢町立 ふれあい センター
2	平成29年9月27日(水) 13:30~	開催内容、各コーナー中間報告		
3	平成29年10月25日(水) 13:30~	最終打合せ		
4	平成29年11月12日(日)	「能勢ふれあいフェスタ」開催		
5	平成29年11月22日(水) 13:30~	反省会		

2. ふれあい会食の開催

①実施内容

実施回数	6回（偶数月、基本第4火曜日）	実施場所	能勢町立ふれあいセンター 他
利用方法	社協事務局窓口申請・連絡 他	実施内容	歌・レクリエーション 等
対象者	ひとり暮らし高齢者	運 営	ボランティアグループ『ささゆり会』
利用料	500円(1回)		

②利用者数

日 程	4月25日	6月27日	8月22日	10月24日	12月26日	2月27日	合 計
利用者数	22	16	20	19	24	24	125

3. おせち料理の配食

実施日	平成29年12月31日	利用料	1,500円
利用方法	社協事務局窓口申請・連絡 他	利用者数	29人
対象者	ひとり暮らし高齢者	配食者	民児協委員

4. 各団体の支援

(1)子育てサロンの支援

①実施内容

利用日時	第2・4金曜日(月2回) 10:00~11:30	利用方法	申込は不要、直接会場へ
スタッフ	民児協委員、主任児童委員、ボランティア、能勢町社協		

②利用組数（親子）

日程	組数	日程	組数	日程	組数	日程	組数	日程	組数	日程	組数	延べ組数
4/14	12	6/9	14	8/11	13	10/13	11	12/8	13	2/9	12	
4/28	10	6/23	11	8/25	9	10/27	20	12/22	14	2/23	15	286
5/12	8	7/14	8	9/8	10	11/10	10	1/12	9	3/9	13	
5/26	11	7/28	17	9/22	17	11/24	12	1/26	6	3/23	11	

(2) ボランティア連絡会の支援

① ボランティア連絡会内容

構成グループ	ささゆり会、ヘルシーのせ、コスモス、おもてなし屋、三恵園	定例会	随時
--------	------------------------------	-----	----

② 実施内容

	開催日	内容	参加人数	場所
1	平成 29 年 5 月 31 日(水)	大阪府市町村ボランティア連絡会 総会・講演会	4名	大阪社会福祉指導センター
2	平成 29 年 10 月 22 日(日)	能勢高原マラソン大会(豚汁のふるまい)	20名	能勢高校
3	平成 29 年 10 月 31 日(火)	大阪府市町村ボランティア連絡会 北摂ブロック交流会	2名	茨木市福祉文化会館
4	平成 29 年 11 月 3 日(金)	能勢文化フェスティバル(出店販売)	20名	淨るリシアター
5	平成 29 年 11 月 8 日(水)	3市町合同交流会	5名	豊中市すこやかプラザ
6	平成 29 年 11 月 19 日(日)	近畿高校駅伝大会(出店販売)	15名	淨るリシアター
7	平成 30 年 2 月 4 日(日)	60歳の成人式(活動紹介)	1名	淨るリシアター
8	平成 30 年 3 月 19 日(月)	災害研修	5名	淨るリシアター
9	平成 30 年 3 月 24 日(土)	高齢者お楽しみ会(出店販売)	25名	淨るリシアター

(3) 障がい施設等連絡会の支援

① 連絡会開催内容

日程	4/24、5/29、6/26、7/24、8/21、9/25、10/30、11/27、12/20、1/29、3/19		
時間	18:00～	場所	能勢町立ふれあいセンター
参加者	三恵園、くりのみ園、ともがき、夢来人の家、てしま福祉会みんとはうす、能勢町社協		

② 行事内容

	日程	内容	場所	参加者
1	平成 29 年 9 月 1 日(金)	スマイルフェスタ	淨るリシアター	460
2	平成 29 年 10 月 11 日(水)	研修会、施設見学会	社会福祉法人松花苑(ワークスおーい)	15
3	平成 29 年 11 月 14 日(火)	施設間交流会	救護三恵園	20
4	平成 30 年 2 月 16 日(金)	地域福祉講演会	淨るリシアター	66

【収支決算額】

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額(円)
経常経費補助金収入	1,687,907	施設整備等収入計(4)	0
事業活動収入計(1)	1,687,907	施設整備等支出計(5)	0
事業費支出	1,407,907	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0
助成金支出	280,000	その他の活動収入計(7)	0
事業活動支出計(2)	1,687,907	その他の活動支出計(8)	0
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	0	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0
		当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高(11)	0
		当期末支払資金残高(10)+(11)	0

⑧日常生活自立支援事業

【事業報告】

日常生活自立支援事業について、判断能力の不十分な認知症高齢者等に対し、福祉サービスの利用援助や日常的な金銭管理などの援助並びに地域での自立生活を支援するため相談援助を行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 日常生活自立支援事業	(1)判断能力不十分な方の日常の金銭管理等の手伝い (2)相談援助

1. 日常生活自立支援事業の実施

①実施内容

相談援助件数 (74 件)	今年度契約件数 (2 件)	今年度解約件数 (0件)	年度末契約件数 (4 件)
---------------	---------------	--------------	---------------

【収支決算額】

事業活動収支	金額 (円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額 (円)
受託金収入	1,681,000	施設整備等収入計 (4)	0
事業収入	9,500	施設整備等支出計 (5)	0
事業活動収入計 (1)	1,690,500	施設整備等資金収支差額 (6)=(4)-(5)	0
人件費支出	1,772,750	その他の活動収入計 (7)	259,530
事業費支出	177,280	その他の活動支出計 (8)	0
事業活動支出計 (2)	1,950,030	その他の活動資金収支差額 (9)=(7)-(8)	259,530
事業活動資金収支差額 (3)=(1)-(2)	△259,530	当期資金収支差額合計 (10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高 (11)	0
		当期末支払資金残高 (10)+(11)	0

⑨資金貸付事業

【事業報告】

生活福祉資金の貸付について、低所得者・高齢者及び障がい者等の世帯を対象に、安定した生活を営むために利用できる貸付制度の相談受付を行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 大阪府生活福祉資金の貸付	(1)低所得者・高齢者・障がい者等への生活福祉資金の貸付・相談

1. 大阪府生活福祉資金の貸付

資金の種類	相談件数	貸付	完了	移管	年度末
生活福祉資金	24	1	0	0	28
生活福祉資金	14	1	0	0	18
総合支援資金	0	0	0	0	9
緊急小口資金	10	0	0	0	1
臨時特例つなぎ資金	0	0	0	0	1
福祉資金(震災特例)	0	0	0	0	0
生活復興支援資金	0	0	0	0	0
合 計	24	1	0	0	29

【収支決算額】

事業活動収支	金額 (円)	施設整備等・その他の活動 による収支	金額 (円)
経常経費補助金収入	1,530,200	施設整備等収入計 (4)	0
事業収入	100,000	施設整備等支出計 (5)	0
事業活動収入計 (1)	1,630,200	施設整備等資金収支差額 (6)=(4)-(5)	0
事業費支出	1,508,000	その他の活動収入計 (7)	0
事務費支出	122,200	その他の活動支出計 (8)	0
事業活動支出計 (2)	1,630,200	その他の活動資金収支差額 (9)=(7)-(8)	0
事業活動資金収支差額 (3)=(1)-(2)	0	当期資金収支差額合計 (10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高 (11)	0
		当期末支払資金残高 (10)+(11)	0

⑩献血推進事業

【事業報告】

献血推進事業について、献血への意識向上、普及を図るため、能勢町献血推進協議会として、献血車による献血を実施しました。(協賛:能勢ライオンズクラブ)

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 献血推進事業	(1)能勢町献血推進協議会の推進 (2)献血の実施

1. 献血活動の実施

場 所	浄るリシアター	能勢高校文化祭	浄るリシアター	ノセボックス	合計
実施日	7月19日(水)	10月1日(日)	10月1日(日)	3月16日(金)	
受付者	40	33	68	33	174
採血者	32	27	54	28	141

【収支決算額】

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額(円)
経常経費補助金収入	80,000	施設整備等収入計(4)	0
事業活動収入計(1)	80,000	施設整備等支出計(5)	0
事業費支出	80,000	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0
事業活動支出計(2)	80,000	その他の活動収入計(7)	0
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	0	その他の活動支出計(8)	0
		その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0
		当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高(11)	0
		当期末支払資金残高(10)+(11)	0

⑩ふれあいセンター管理運営事業

【事業報告】

ふれあいセンター管理運営について、住民が気軽に集え、生きがい活動や世代間交流活動等を通じ、心身の健康増進を図るため、ふれあいセンターの管理運営を行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 能勢町立ふれあいセンターの管理運営	(1)ふれあいセンターの管理運営 (2)施設整備(草刈・清掃)

1. 能勢町立ふれあいセンターの管理運営

①利用内容

月別	件数		月別	件数		月別	件数	
	一般	社協		一般	社協		一般	社協
4月	0	25	8月	0	23	12月	0	26
5月	2	23	9月	2	25	1月	2	19
6月	0	27	10月	0	29	2月	0	23
7月	2	25	11月	2	34	3月	2	35
<合計> 326			(一般) 12			(社協) 314		

②施設整備(草刈・清掃)

日時	内容	協力者
平成29年7月18日(火) 8:30~12:00	草刈・清掃(施設内外の清掃等)	19名(役職員)

【収支決算額】

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額(円)
経常経費補助金収入	605,067	施設整備等収入計(4)	0
事業収入	18,260	施設整備等支出計(5)	0
事業活動収入計(1)	623,327	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0
事業費支出	746,275	その他の活動収入計(7)	122,948
事業活動支出計(2)	746,275	その他の活動支出計(8)	0
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	△122,948	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	122,948
		当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高(11)	0
		当期末支払資金残高(10)+(11)	0

⑫公共交通空白地有償運送事業

【事業報告】

公共交通空白地有償運送について、バス・タクシー等の公共交通機関を利用することが困難な高齢者及び運転免許を保有しない住民等の外出の利便を図ることにより、生活の支援及び社会参加の促進を目的に送迎活動を行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 公共交通空白地有償運送事業	(1)住民の生活支援、社会参加の促進 (2)運転者講習会の開催

1. 公共交通空白地有償運送事業の実施

①実施内容

利用日	月～金曜日	利用料	約タクシーの半額程度	利用方法	社会福祉協議会に申請
登録費	初回時に500円	運転者	運転ボランティア、社協職員		

②利用者数

月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数(延べ)	60	73	84	57	60	60	60	86	85	60	50	54	789
実人数	15	14	14	12	17	17	17	18	14	15	14	16	183

③送迎内容

項目	地区名	割合	地区名	割合	地区名	割合
地区別 100%	歌垣	16.0%	田尻	3.2%	久佐々	33.1%
	岐尼	44.2%	天王	0%	東郷	3.5%
利用別 100%	買物(22.8%)、医者(25.6%)、農協・郵便局などの手続き(4.3%)、福祉施設への送迎(0.1%) 保健福祉センター・役場など(3.2%)、町外へ行くためバス停まで(38.9%)、その他(5.1%)					

④講習会・交流会の開催

日時	会議名	内容	参加者数
平成29年7月4日(火) 9:00～	運転者講習会	公共交通空白地有償運送事業の運転者講習	8名
平成29年10月10日(火) 13:30～	運転協力者交流会	運送事業の概要説明・活動調整	7名

【収支決算額】

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額(円)
会費収入	5,500	施設整備等収入計(4)	0
事業収入	531,200	施設整備等支出計(5)	0
事業活動収入計(1)	536,700	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0
事業費支出	557,684	その他の活動収入計(7)	214,524
事務費支出	193,540	その他の活動支出計(8)	0
事業活動支出計(2)	751,224	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	214,524
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	△214,524	当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高(11)	0
		当期末支払資金残高(10)+(11)	0

⑬ 居宅介護支援事業

【事業報告】

居宅介護支援事業について、在宅生活の支援として、ケアプランの作成、認定調査、相談受付並びに関係機関との連携などを行いました。介護人材確保として、将来を見据えた、事業方針・人員体制などの整備を進めました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 居宅介護支援事業	(1)事業種類（居宅介護支援、介護予防支援） (2)サービス計画(ケアプラン)の作成 (3)訪問調査の実施 (4)地域ケア会議、ケアマネ連絡会の参加

1. 居宅介護支援事業の運営

(1) ケアプラン件数

サービス提供月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
合計プラン件数	90	89	77	75	73	75	74	74	78	78	74	78	935	
要支援プラン件数	11	12	9	9	9	10	10	10	12	12	11	12	127	
内 訳	事業対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	6	
	要支援1	3	3	2	2	2	2	1	1	2	1	1	22	
	要支援2	8	9	7	7	7	8	9	9	10	8	8	99	
要介護プラン件数	79	77	68	66	64	65	64	64	66	66	63	66	808	
内 訳	要介護1	34	32	27	29	28	30	29	28	30	28	25	27	347
	要介護2	25	24	22	21	20	21	21	22	19	19	18	20	252
	要介護3	9	9	10	9	9	9	8	8	10	11	13	14	119
	要介護4	6	7	5	5	5	4	4	4	4	5	4	3	56
	要介護5	5	5	4	2	2	1	2	2	3	3	3	2	34

(2) 認定調査件数

提供月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
町内	5	3	0	2	2	2	2	10	15	8	15	16	80
町外	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	3
合計	5	4	0	3	2	2	2	10	16	8	15	16	83

(3) サービス種類別計画作成件数

① 予 防

サービス種類		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
1	予防訪問介護	6	6	4	4	2	2	2	2	1	0	0	0	29
2	訪問型(みなし)	1	1	1	1	2	2	2	2	3	4	4	4	27
3	予防訪問看護	1	1	0	0	0	0	0	0	1	2	2	2	9
4	予防通所介護	3	3	2	2	1	1	1	1	1	0	0	0	15
5	通所型(みなし)	1	1	1	1	2	2	2	2	3	4	3	4	26
6	通所型(独自)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
7	予防福祉用具貸与	6	7	5	5	6	7	7	7	9	9	8	9	85
8	予防短期入所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
予 防 合 計		18	19	13	13	13	14	14	14	18	19	19	21	195

② 介 護

サービス種類		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
1	訪問介護	18	17	16	16	18	18	18	17	14	15	13	16	196
2	訪問入浴介護	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	14
3	訪問看護	7	8	8	7	7	7	7	6	5	7	6	6	81
4	通所介護	38	36	29	29	29	32	31	30	30	30	30	31	375
5	通所リハ	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	4	34
6	福祉用具貸与	38	38	38	35	34	33	33	34	40	41	37	39	440
7	短期入所	10	9	10	12	9	10	11	10	13	12	13	14	133
8	短期入所療養(老健)	1	2	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	7
9	居宅療養管理指導	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	23
10	地域密着型通所介護	23	25	20	20	20	20	20	19	17	16	16	18	234
介 護 合 計		141	141	128	124	122	125	127	123	126	127	121	132	1,537

【収支決算額】

事業活動収支	金額 (円)	施設整備等・その他の活動 による収支	金額 (円)
介護保険事業収入	11,680,385	施設整備等収入計 (4)	0
事業活動収入計 (1)	11,680,385	施設整備等支出計 (5)	0
人件費支出	9,427,764	施設整備等資金収支差額 (6)=(4)-(5)	0
事業費支出	1,227,098	その他の活動収入計 (7)	0
事務費支出	51,366	その他の活動支出計 (8)	0
事業活動支出計 (2)	10,706,228	その他の活動資金収支差額 (9)=(7)-(8)	0
事業活動資金収支差額 (3)=(1)-(2)	974,157	当期資金収支差額合計 (10)=(3)+(6)+(9)	974,157
		前期末支払資金残高 (11)	1,851,000
		当期末支払資金残高 (10)+(11)	2,825,157

⑭ホームヘルプサービス事業(訪問介護事業・障害福祉サービス事業)

【事業報告】

ホームヘルプサービス事業(訪問介護事業、障害福祉サービス事業)について、在宅生活の支援として、高齢者・障がい者等の自宅にホームヘルパーの派遣を行い、関係機関との連携なども行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. 訪問介護事業	(1)事業種類(訪問介護、介護予防訪問介護、総合事業) (2)ホームヘルパーの派遣(家事援助・身体介護等) (3)地域ケア会議の参加
2. 障害福祉サービス事業	(1)事業種類(居宅介護、移動支援) (2)ホームヘルパーの派遣

1. 訪問介護事業<訪問介護、予防訪問介護、総合事業(訪問型サービス)>

①利用人数

提供月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
合計派遣件数	49	46	46	48	49	49	50	51	48	46	45	47	574	
要支援 件数	17	18	17	17	15	17	17	19	18	18	20	19	212	
内 訳	事業対象者	1	2	4	5	6	6	8	8	8	10	9	73	
	要支援1	8	7	5	4	4	4	3	2	2	1	1	43	
	要支援2	8	9	8	8	5	7	8	9	8	9	9	96	
要介護 件数	32	28	29	31	34	32	33	32	30	28	25	28	362	
内 訳	要介護1	13	12	13	15	17	16	18	16	15	14	13	14	176
	要介護2	9	8	10	10	11	11	10	9	6	7	6	7	104
	要介護3	5	4	4	4	4	3	3	4	6	5	4	5	51
	要介護4	3	3	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	14
	要介護5	2	1	1	1	1	1	2	3	2	1	1	1	17

②派遣内容

内 容	件数	身体介護		生活援助		身体→生活		合 計	
		回数	時間	回数	時間	回数	時間	回数	時間
予防・事業	212	-----	-----	1,332	1320:42	-----	-----	1,332	1320:42
介 護	362	693	504:22	2,841	2843:25	211	238:59	3,745	3586:46
合 計	574	693	504:22	4,173	4164:07	211	238:59	5,077	4907:28

2. 障がい福祉サービス事業(居宅介護、移動支援)

①利用人数

内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
居宅介護	6	7	7	7	7	7	7	7	6	8	7	8	84
移動支援	5	5	4	4	3	4	4	4	2	3	3	5	46
合計	11	12	11	11	10	11	11	11	8	11	10	13	130

②派遣内容

内容	件数	身体介護		生活援助		移動支援		合計	
		回数	時間	回数	時間	回数	時間	回数	時間
居宅介護	84	261	130:30	633	685:00	-	-	894	815:30
移動支援	46	-	-	-	-	235	253:15	235	253:15
合計	130	261	130:30	633	685:00	235	253:15	1,129	1068:45

【収支決算額】訪問介護事業

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額(円)
介護保険事業収入	14,279,130	施設整備等収入計(4)	0
事業活動収入計(1)	14,279,130	施設整備等支出計(5)	0
人件費支出	13,448,259	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0
事業費支出	2,430,672	その他の活動収入計(7)	226,055
事務費支出	203,625	その他の活動支出計(8)	0
事業活動支出計(2)	16,082,556	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	226,055
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	△1,803,426	当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	△1,577,371
		前期末支払資金残高(11)	3,562,520
		当期末支払資金残高(10)+(11)	1,985,149

【収支決算額】障害福祉サービス事業

事業活動収支	金額(円)	施設整備等・その他の活動による収支	金額(円)
障害福祉サービス等事業収入	2,591,870	施設整備等収入計(4)	0
事業活動収入計(1)	2,591,870	施設整備等支出計(5)	0
人件費支出	2,056,948	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0
事業費支出	308,867	その他の活動収入計(7)	0
事業活動支出計(2)	2,365,815	その他の活動支出計(8)	226,055
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	226,055	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△226,055
		当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	0
		前期末支払資金残高(11)	0
		当期末支払資金残高(10)+(11)	0

⑩シルバー人材センター事業

【事業報告】

シルバー人材センターは、定年退職後等において雇用関係でない臨時的・短期的な就業を希望する高齢者が「自主・自立」「共働・共助」をモットーに、豊富な知識と経験を生かした仕事をすることで、高齢者の健康の増進と生きがいの充実を図るとともに活力ある地域社会づくりをめざし、臨時的・短期的な仕事を提供し需給調整を行いました。

【事業項目】

事業名	事業内容
1. シルバー人材センターの運営	(1)需給調整並びに安全就労対策 (2)研修会等の開催 (3)研修・趣味活動等

■平成 29 年度事業実績報告について

平成 29 年度事業実績は、契約金額で 30,456 千円、平成 28 年度事業実績と比較すると 5,929 千円の増、率にして 24.2%の増となりました。契約金額の推移は下記の通りです。

○平成 28・29 年度契約金額の推移

(単位:千円)

月別 \ 年度	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	合計
28 年	1,534	2,332	2,173	2,913	2,517	2,490	2,155	2,178	1,612	1,521	1,311	1,791	24,527
29 年	1,352	2,736	3,301	2,973	2,877	3,086	2,452	2,874	1,652	2,277	2,398	2,478	30,456
前年度比(%)	△11.9	17.3	51.9	2.1	14.3	23.9	13.8	32.0	2.5	49.7	82.9	38.4	24.2

○年度別会員数・契約金額等の推移

年度別	会員数	契約金額 (単位:千円)	就業実人員	就業率(%)
平成 21 年度	66 人(男 41 女 25)	30,072 (公)13,286 (民)16,786	51	77
平成 22 年度	66 人(男 42 女 24)	31,296 (公)13,050 (民)18,246	49	74
平成 23 年度	73 人(男 46 女 27)	32,852 (公)13,227 (民)19,625	57	78
平成 24 年度	72 人(男 48 女 24)	28,849 (公)13,907 (民)14,942	56	78
平成 25 年度	72 人(男 48 女 24)	26,702 (公)14,680 (民)12,022	58	80
平成 26 年度	64 人(男 40 女 24)	28,428 (公)15,294 (民)13,134	52	81
平成 27 年度	60 人(男 40 女 20)	27,350 (公)14,280 (民)13,070	51	85
平成 28 年度	60 人(男 40 女 20)	24,527 (公)11,804 (民)12,723	48	80
平成 29 年度	60 人(男 40 女 20)	30,456 (公)16,676 (民)13,780	53	86

○平成 29 年度 能勢町シルバー人材センター実績報告

(月別)

区分 月別	公 民	就業延時間 (時間)	就業延人員 (人日)	受注件数 (件)	(単位:円)			契約金額	就 業 実人員
					配分金	事務費	材料費		
4 月	公	696	162	14	664,395	122,779	0	787,174	32
	民	488	100	11	475,941	88,732	0	564,673	
	計	1,184	262	25	1,140,336	211,511	0	1,351,847	
5 月	公	1,181	243	6	1,638,249	300,649	0	1,938,898	41
	民	643	131	29	658,487	131,733	6,840	797,060	
	計	1,824	374	35	2,296,736	432,382	6,840	2,735,958	
6 月	公	1,339	272	5	1,617,723	300,322	0	1,918,045	46
	民	1,011	198	42	1,133,427	227,491	22,395	1,383,313	
	計	2,350	470	47	2,751,150	527,813	22,395	3,301,358	
7 月	公	1,023	230	4	1,331,895	246,853	0	1,578,748	47
	民	985	202	53	1,167,489	215,554	10,935	1,393,978	
	計	2,008	432	57	2,499,384	462,407	10,935	2,972,726	
8 月	公	921	189	1	985,426	178,405	0	1,163,831	48
	民	1,237	226	48	1,421,862	271,925	19,290	1,713,077	
	計	2,158	415	49	2,407,288	450,330	19,290	2,876,908	
9 月	公	865	200	3	1,110,717	210,398	0	1,321,115	48
	民	1,272	261	51	1,476,811	270,474	18,075	1,765,360	
	計	2,137	461	54	2,587,528	480,872	18,075	3,086,475	
10 月	公	781	168	3	788,601	143,408	0	932,009	50
	民	1,050	213	55	1,230,056	240,729	49,208	1,519,993	
	計	1,831	381	58	2,018,657	384,137	49,208	2,452,002	
11 月	公	937	206	8	1,291,027	229,744	1,215	1,521,986	51
	民	902	175	36	1,046,848	243,296	61,965	1,351,909	
	計	1,839	381	44	2,337,675	473,040	63,180	2,873,895	
12 月	公	655	149	1	611,006	112,236	0	723,242	51
	民	728	130	13	765,059	143,279	20,505	928,843	
	計	1,383	279	14	1,376,065	255,515	20,505	1,652,085	
1 月	公	1,035	223	2	1,460,752	257,892	0	1,718,644	52
	民	488	95	3	456,003	87,019	15,456	558,478	
	計	1,523	318	5	1,916,755	344,911	15,456	2,277,122	
2 月	公	1,198	240	2	1,499,138	266,841	0	1,765,979	52
	民	545	103	1	521,559	98,546	12,000	632,105	
	計	1,743	343	3	2,020,697	365,387	12,000	2,398,084	
3 月	公	847	201	0	1,111,774	195,137	0	1,306,911	53
	民	844	155	12	956,467	201,566	13,215	1,171,248	
	計	1,691	356	12	2,068,241	396,703	13,215	2,478,159	

区分 月別	公 民	就業延時間 (時間)	就業延人員 (人日)	受注件数 (件)	(単位:円)			契約金額	就 業 実人員
					配分金	事務費	材料費		
合計	公	11,478	2,483	49	14,110,703	2,564,664	1,215	16,676,582	(54.8%)
	民	10,193	1,989	354	11,309,809	2,220,344	249,884	13,780,037	(45.2%)
	計	21,671	4,472	403	25,420,512	4,785,008	251,099	30,456,619	(100.0%)
1ヶ月 平均	公	957	207	4	1,175,892	213,722	101	1,389,715	
	民	849	166	29	942,484	185,029	20,824	1,148,337	
	計	1,806	373	33	2,118,376	398,751	20,925	2,538,052	

■平成 29 年度職群別実績報告について

職群別契約金額の内訳は、「軽作業群」が 16,381 千円(53.79 %)で、次いで「施設管理群」が 7,547 千円(24.78%)、「折衝外交群」が 2,958 千円(9.71%)、「技能群」が 2,302 千円(7.56 %)、「専門技術群」が 1,264 千円(4.15 %)、「事務整理群」が 3 千円(0.01%)となっております。職群別実績報告は下記の通りです。

○平成 29 年度 能勢町シルバー人材センター実績報告

(職群別)

区分	職群別	公	就業時間	就業延人員	受注件数	契約金額	構成比(%)
		民	(時間)	(人日)	(件)	(単位:円)	
1	軽作業群 (除草・清掃作業等)	公	6,552	1,456	31	8,739,255	53.79
		民	5,467	1,167	271	7,641,785	
		計	12,019	2,623	302	16,381,040	
2	施設管理群 (庁舎管理等)	公	3,854	682	5	4,419,521	24.78
		民	2,801	348	2	3,127,948	
		計	6,655	1,030	7	7,547,469	
3	折衝外交群 (水道検針等)	公	745	160	1	2,958,464	9.71
		民	0	0	0	0	
		計	745	160	1	2,958,464	
4	技能群 (植木・大工等)	公	71	15	5	134,054	7.56
		民	1,122	196	77	2,168,057	
		計	1,193	211	82	2,302,111	
5	専門技術群 (自動車の運転等)	公	255	169	6	423,000	4.15
		民	801	276	2	841,021	
		計	1,056	445	8	1,264,021	
6	事務整理群 (一般事務等)	公	1	1	1	2,288	0.01
		民	2	2	2	1,226	
		計	3	3	3	3,514	
7	サービス群 (家事一般等)	公	0	0	0	0	-
		民	0	0	0	0	
		計	0	0	0	0	

区分	職群別	公	就業時間	就業延人員	受注件数	契約金額	構成比(%)
		民	(時間)	(人日)	(件)	(単位:円)	
合 計	公		11,478	2,483	49	16,676,582	100.0
	民		10,193	1,989	354	13,780,037	
	計		21,671	4,472	403	30,456,619	

■シルバー会員について

平成30年3月末会員数は60人(男性40・女性20)で、平成29年3月末と同様の会員数となっています。また、平成30年3月末会員の平均年齢は、71.5歳、前年度が71.8歳で0.3歳の減となっています。また、年齢層については、65歳～69歳が一番多く19人、次いで70歳～74歳が13人、75歳～79歳が13人、となっております。会員数、年齢等については下記の通りです。

○会員数と年齢等について

	平成30年3月末	平成29年3月末	比 較
会 員 数	60名(男40:女20)	60名(男40:女20)	0名(男0:女0)
男性平均年齢	71.5	71.8	△0.3歳
女性平均年齢	72.4	72.6	△0.2歳
平均年齢	71.8	72.1	△0.3歳
年度末人口	10,281	10,799	△518人
60歳以上人口	4,743	4,736	7人
会員粗入率	1.27	1.27	0%

○会員の年齢層について(平成30年3月末現在)

年齢層	60～64	65～69	70～74	75～79	80歳以上	計
男 性	3	17	7	7	6	40
女 性	3	2	6	6	3	20
計	6	19	13	13	9	60

■会員登録の動機について

平成30年3月末の会員登録の入会動機としては、「健康のため」が31人(構成比37%)、「能力を発揮したい」が16人(構成比19%)、「小遣いがほしい」が15人(構成比18%)、「友達がほしい」が10人(構成比12%)、「家計の補助」が7人(構成比8%)、「社会に役立ちたい」が5人(構成比6%)となっております。登録動機については、重複回答も含んでおります。

の動機

	登録の動機別	30年3月末(人)	構成比(%)	29年3月末(人)	構成比(%)	比較(人)
1	健康のため	31	37	32	37	△1
2	能力を発揮したい	16	19	3	3	13
3	小遣いがほしい	15	18	11	13	4
4	友達がほしい	10	12	6	7	4
5	家計の補助	7	8	20	23	△13
6	社会に役立ちたい	5	6	15	17	△10
	計	84	100	87	100	△3

■会員の希望職種について

平成 30 年 3 月末現在における会員希望職種は、1 位、「軽作業」で 29 人(22%)、2 位、「技能」で 28 人(22%)、3 位、「施設管理」で 20 人(15%)、4 位、「外交等」で 18 人(14%)、5 位、「サービス」で 15 人(11%)、6 位、「事務」で 10 人(8%)、7 位、「その他」で 10 人(8%) となっております。会員の希望職種については、重複希望を含んだ人数となっております。

	希望職種	30 年 3 月末(人)	率(%)	職種内容
1	軽作業	29	22	清掃・除草、ポスター貼り、ビラ配り、広報紙配布、手内職
2	技能	28	22	大工・左官・塗装、造園・植木剪定・表具・建具修理、部品組立、草刈(機械)
3	施設管理	20	15	守衛、倉庫管理、公共施設維持管理全般
4	外交等	18	14	店番、配達、集金
5	サービス	15	11	家事一般、子守、留守番、話し相手、通院等付添
6	事務	10	8	宛名書き、賞状書き、書類整理、一般事務、毛筆・筆耕
7	その他	10	8	車運転等
	合計	130	100	

■就業実人員、就業率、配分金等について

平成 29 年度会員の就業状況については、就業実人員(年間において 1 回でも就業した会員の数)は 53 人で、前年度は 48 人で 5 名の増となっております。

就業実人員 53 人を会員数 60 人で除算して求めた「就業率」は、平成 30 年 3 月末現在で 88%、前年度 80%で 8%の増となっております。平成 30 年 3 月末現在の「配分金」の一人当たり平均年額は、479,632 円、前年度平均年額は、433,925 円で前年度より 45,707 円の増となっております。就業実人員、就業率、配分金等については下記の通りです。

○就業実人員、就業率、配分金等

	30 年 3 月末	29 年 3 月末	比較
就業実人員	53 人	48 人	5 人
就業率	88%	80%	8%
就業延人員	4,472 人	4,047 人	425 人
配分金	25,420,512 円	20,828,428 円	4,592,084 円
配分金 1 人当り平均年額	479,632 円	433,925 円	45,707 円

■平成 29 年度公共・民間の受注先について

平成 29 年度の主な公共・民間の受注先については、下記の通りです。

○公共及び民間の受注業務

【公共の受注業務】

管理業務	(1)役場宿直業務 (2)浄るリシアター管理業務 (3)生涯学習センター管理業務 (4)住民サービスセンター管理業務 (5)保健福祉センター管理業務
清掃業務	(1)役場庁舎内清掃業務 (2)浄るリシアター清掃業務 (3)保健福祉センター清掃業務 (4)公衆便所清掃業務 (5)能勢浄化センター清掃業務 (6)能勢高等学校清掃業務 (7)生涯学習センター清掃業務 (8)交流促進施設清掃業務
その他業務	(1)水道メーター検針業務 (2)死獣運搬作業業務 (3)町関係施設草刈・柵設置等作業 (4)住民健診送迎業務 (5)スクールバス運転業務

【民間の受注業務】

管理業務	(1)むつみの里管理業務 (2)国体記念スポーツセンター管理業務 (3)豊能警察館内施設管理業務
清掃業務	(1)国体記念スポーツセンター清掃業務 (2)物産センター清掃業務 (3)むつみの里清掃業務 (4)マンション清掃業務
その他業務	(1)にしうら内科外科クリニック送迎業務 (2)個人からの業務(草刈り、植木剪定、草引き、清掃、伐採、畑作業、栗拾い、筆耕等)

■会員研修について

平成30年3月28日(水)、会員を対象にふれあいセンターにて研修会を開催しました。研修内容は、「会員の健康管理」、「交通安全」、「安全・適正就業」、と題して町・大シ協・豊能警察署から講師を招き研修を行いました。研修会終了後には、ビンゴゲームで盛り上がりました。

当日は30名の会員の参加があり、健康管理、交通安全、安全・適正就業に関する一層の認識を深めて頂きました。

■安全指導員(大シ協)のパトロール実施について

会員の安全就業は、シルバー事業の基本であり、事故ゼロを目指し就業現場への巡回指導と安全用具着用を徹底するとともに、安全就業の周知(現場・研修会・社協だよりの活用等)を図りました。

平成29年10月17日(火)には、大阪府シルバー人材センター協議会の指導員が来所され、旧岐尼小学校敷地内での草刈り現場をパトロールにこられました。作業現場では、適した服装と履物であるか、安全帽の着用ができていかどうか確認され、全員ヘルメットや防護メガネ等を着用し、服装・履物についても問題がなく作業をされていました。

■傷害事故発生の推移について

平成29年度から平成31年度までの全国統一スローガンは、「事故防止、急ぐな、あせるな、気を抜くな」です。会員の皆さんに共通して大切なこと

- ・仕事を仲間と分かち合って仲良く就業する。
- ・安全確保は最優先である。

安全＝自己管理

平成18年度から平成29年度迄の傷害事故発生状況は下記の通りです。

○傷害事故発生の推移(平成18年度～平成29年度迄)

年度	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
事故件数	0	2	0	0	3	1	0	0	1	1	2	0
就業中	0	1	0	0	3	1	0	0	1	1	2	0
途上	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

■平成29年大シ協北部ブロック合同フェスティバルの参加について

北部ブロック合同フェスティバルは、地域の方にセンター事業を理解していただき、事業の普及促進を目的として毎年実施されております。平成29年度は、10月21日(土)に「北部ブロック(7市3町)合同フェスティバル2017」が阪急池田駅前てるるで開催されました。

当日は、台風の影響による豪雨の中ではありますが、北部ブロック(7市3町)のシルバー人材センター事業のPRを行い、高齢者が就業をとoshた生きがいづくりや地域貢献していることを周知しました。

ステージでは、マグロの解体ショー、音楽演奏等が行われました。販売コーナーにおいて、当センターも「能勢米のキヌヒカリ」の販売と能勢のPRを行いました。

■会員による製品販売の取り組みについて

平成 19 年度の「小物手作り教室」をきっかけとして、会員による「小物手作り教室」が定期的に行われております。限られたイベント時などに販売を行っていますが、更に、創意・工夫を凝らし、自主的に企画し、イベント時にとどまらない取り組みが必要です。引き続き、センターとしても支援して参ります。

【収支決算額】

事業活動収支	金額 (円)	施設整備等・その他の活動 による収支	金額 (円)
シルバー人材センター事業収入	33,423,172	施設整備等収入計 (4)	0
事業活動収入計 (1)	33,423,172	施設整備等支出計 (5)	0
人件費支出	4,469,770	施設整備等資金収支差額 (6)=(4)-(5)	0
事業費支出	26,594,062	その他の活動収入計 (7)	0
事務費支出	21,735	その他の活動支出計 (8)	900,000
負担金支出	30,000	その他の活動資金収支差額 (9)=(7)-(8)	△900,000
事業活動支出計 (2)	31,115,567	当期資金収支差額合計 (10)=(3)+(6)+(9)	1,407,605
事業活動資金収支差額 (3)=(1)-(2)	2,307,605	前期末支払資金残高 (11)	4,573,836
		当期末支払資金残高 (10)+(11)	5,981,441